

Процедура закупки № 2017-517936

| | |
|--|---|
| Иной вид процедуры закупки: "Конкурс с проведением переговоров о снижении цены предложений" | |
| Общая информация | |
| Отрасль | Перевозки / логистика / таможня > Автобусные перевозки |
| Краткое описание предмета закупки | Оказание автотранспортных услуг по перевозке работников филиала ЛПДС «Мозырь» к месту назначения |
| Сведения о заказчике, организаторе | |
| Полное наименование заказчика, место нахождения организации, УНП | Открытое акционерное общество "Гомельтранснефть Дружба" Республика Беларусь, Гомельская обл., г. Гомель, 246022, ул. Артиллерийская, 8а 400051494 |
| Фамилии, имена и отчества, номера телефонов работников заказчика | Петроченко Александр Александрович тел. (0232) 79 72 44; факс (0232) 70 41 12 e-mail: aapetr@transoil.gomel.by |
| Основная информация по процедуре закупки | |
| Дата размещения приглашения | 13.12.2017 |
| Дата и время окончания приема предложений | 08.01.2018 13:30 |
| Общая ориентировочная стоимость закупки | 0 BYN |
| Требования к составу участников | Участником процедуры закупки может быть любое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным в документации (задании) о закупке в соответствии с настоящим Положением, за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам, и (или) в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 23 октября 2012 г. N 488 "О некоторых мерах по предупреждению незаконной минимизации сумм налоговых обязательств" включенных в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере, а также в случаях, установленных в части четвертой подпункта 2.5. постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15 марта 2012 г. № 229 "О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств" (далее по тексту - Постановление №229), в целях соблюдения приоритетности закупок у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей)». |
| Квалификационные требования | В качестве подтверждения квалификационных данных участники представляют следующие документы: |

Заверенная копия: свидетельства о государственной регистрации юридического лица - для резидентов Республики Беларусь; выписки из соответствующего государственного реестра ЕГРЮЛ (ЕГРИП) – для резидентов РФ; выписки из торгового регистра или иного эквивалентного доказательства регистрации юридического статуса организации в соответствии с законодательством страны ее учреждения с переводом на белорусский или русский язык – для нерезидентов Республики Беларусь и Российской Федерации. Выписка должна быть датирована по состоянию не ранее 2017 года.

Копия учредительного документа юридического лица (устав или учредительный договор).

Гарантийное письмо (в оригинале) о том, что на балансе предприятия находится не менее 6 (шести) автобусов для перевозки пассажиров с количеством мест для сидения не менее 42 мест, либо копию договора аренды на данное количество автобусов со сроком действия договора не менее срока оказания услуги, с указанием марки, модели и года выпуска автобусов.

Копия лицензии, выданной Министерством транспорта и коммуникаций Республики Беларусь, на право осуществления деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом на территории Республики Беларусь.

Страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика перед пассажирами на каждое транспортное средство.

Коммерческое предложение (в оригинале) за подписью руководителя участника, скрепленное печатью и содержащее следующую информацию:

- тариф за 1 час пользования и за 1 километр пробега автобусов;
- условия оплаты;
- срок оказания услуги;
- срок действия предложения 1 год.

Представление документов, подтверждающих выполнение участником квалификационных требований, является обязательным.

Заказчик вправе потребовать от участника, подтвердить свои квалификационные данные на любом этапе проведения закупки.

Участник, не соответствующий квалификационным требованиям, отказавшийся подтвердить или не подтвердивший свои квалификационные данные, отстраняется Заказчиком от дальнейшего участия в процедуре закупки.

От участия в процедуре закупки отстраняется, и его предложение отклоняется:

- участник, не представивший документы, подтверждающие квалификационные требования;
- участник, предлагаемый услугу не соответствующую требованиям Заказчика;
- участник, представивший недостоверную информацию о себе, представивший неполную (неточную) информацию, касающуюся его квалификационных данных, и отказавшийся представить соответствующую информацию в приемлемые для Заказчика сроки.

Иные сведения

-

Сроки, место и порядок предоставления конкурсных документов

Участник вправе обратиться к организатору с запросом о разъяснении положений документации о закупке, но не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до истечения окончательного срока представления конкурсного предложения. Организатор закупки должен дать разъяснения в течение 3 (трех) рабочих дней в той форме, в которой поступил запрос.

Место и порядок представления конкурсных предложений

Участники представляют свои конкурсные предложения в печатной форме на бумажном носителе, составленные на русском или белорусском языках, в запечатанном конверте с указанием наименования организации, юридического адреса, контактного телефона, и обязательной маркировкой:
«Конкурс. Оказание автотранспортных услуг по перевозке работников филиала ЛПДС «Мозырь» ОАО «Гомельтранснефть Дружба» к месту назначения».
Конкурсные предложения (равно любой документ в их составе) могут быть представлены на иностранном языке при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский или белорусский язык. Заказчик вправе потребовать нотариально заверенный их точный перевод. В этом случае, преимущество будет иметь переведенная версия.
Каждый документ конкурсного предложения (оригинал или копия), должен быть подписан и/или заверен руководителем участника или уполномоченным им лицом. Отметка о заверении копии оформляется ниже реквизита «Подпись» и включает

слово «Верно», наименование должности лица, заверившего копию, его собственноручную подпись, расшифровку подписи и дату заверения. Если документы подписаны не руководителем участника, то должна прилагаться доверенность, подтверждающая полномочия лица, подписавшего и/или заверившего документы. Если участником представлена копия доверенности, то она должна быть подписана и/или заверена руководителем участника или уполномоченным им лицом. Отметка о заверении копии оформляется ниже реквизита «Подпись» и включает слово «Верно», наименование должности лица, заверившего копию, его собственноручную подпись, расшифровку подписи и дату заверения.

Конверты с конкурсными предложениями направляются почтой или доставляются представителем участника лично по адресу:
246022, Республика Беларусь, г.Гомель, ул.Артиллерийская 8а, ОАО «Гомельтранснефть Дружба», Конкурсная комиссия, к.311.

Если конверты с конкурсными предложениями не опечатаны, и не помечены в соответствии с требованиями настоящего пункта, Организатор не несет ответственности в случае их потери или вскрытия раньше срока.

Лоты

| № лота | Предмет закупки | Количество, Стоимость | Статус |
|--------|--|--|--|
| 1 | Оказание автотранспортных услуг по перевозке работников филиала ЛПДС «Мозырь» к месту назначения | 1 усл., – | Подача предложений |
| | | Срок поставки | с 01.02.2018 по 01.02.2019 |
| | | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | условия выполнения услуги: исполнитель должен предложить транспортные услуги по перевозке работников филиала ЛПДС «Мозырь» к месту назначения согласно требованиям, графикам и маршрутам движения автобусов указанных в приложении 1, 2; |
| | | Источник финансирования | Собственные средства |
| | | Размер конкурсного обеспечения | Не требуется |
| | | Код ОКРБ | 60.21.30 |

Конкурсные документы



obyavlenie--na-zakupku---08.12.2017(1513154146).doc

События в хронологическом порядке

13.12.2017
11:36:14

Размещение приглашения к участию в процедуре закупки

ОАО «Гомельтранснефть Дружба»

приглашает к участию в процедуре закупки услуги на оказание автотранспортных услуг по перевозке работников филиала ЛПДС «Мозырь» к месту назначения.

Организатор закупки (заказчик): ОАО «Гомельтранснефть Дружба»,
246022, Республика Беларусь, г. Гомель, ул. Артиллерийская, 8 А
тел. (0232) 70-07-48, факс (0232) 70-18-44

e-mail: business@transoil.gomel.by

УНП 400051494, ОКПО 001393303000, БИК ВПСВВУ2Х

ВУ14ВПСВ30125555550009330000 в Региональной Дирекции №300 по Гомельской области ОАО «БПС-Сбербанк», 246050, г. Гомель, ул. Крестьянская, 29 А

1. Контакты, дополнительные разъяснения, консультации:

по процедуре проведения конкурса и техническим вопросам:

Петроченко Александр Александрович

тел. (0232) 79 72 44; факс (0232) 70 41 12

e-mail: aapetr@transoil.gomel.by

2. Вид процедуры закупки: конкурс с проведением переговоров о снижении цены предложений.

3. Источник финансирования: собственные средства заказчика.

4. Предмет закупки: оказание автотранспортных услуг по перевозке работников филиала ЛПДС «Мозырь» к месту назначения.

I. Квалификационные требования к участникам процедуры закупки:

Участником процедуры закупки может быть любое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которое соответствует требованиям, установленным в документации (задании) о закупке в соответствии с настоящим Положением, за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включенных в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам, и (или) в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 23 октября 2012 г. N 488 "О некоторых мерах по предупреждению незаконной минимизации сумм налоговых обязательств" включенных в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере, а также в случаях, установленных в части четвертой подпункта 2.5. постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15 марта 2012 г. № 229 "О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств" (далее по тексту - Постановление №229), в целях соблюдения приоритетности закупок у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей)».

В качестве подтверждения квалификационных данных участники представляют следующие документы:

Заверенная копия: свидетельства о государственной регистрации юридического лица - для резидентов Республики Беларусь; выписки из соответствующего государственного реестра ЕГРЮЛ (ЕГРИП) – для резидентов РФ; выписки из торгового регистра или иного эквивалентного доказательства регистрации юридического статуса организации в соответствии с законодательством страны ее учреждения с переводом на белорусский или русский язык – для нерезидентов Республики Беларусь и Российской Федерации. Выписка должна быть датирована по состоянию не ранее 2017 года.

Копия учредительного документа юридического лица (устав или учредительный договор).

Гарантийное письмо (в оригинале) о том, что на балансе предприятия находится не менее 6 (шести) автобусов для перевозки пассажиров с количеством мест для сидения не менее 42 мест, либо копию договора аренды на данное количество автобусов со сроком действия договора не менее срока оказания услуги, с указанием марки, модели и года выпуска автобусов.

Копия лицензии, выданной Министерством транспорта и коммуникаций Республики Беларусь, на право осуществления деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом на территории Республики Беларусь.

Страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика перед пассажирами на каждое транспортное средство.

Коммерческое предложение (в оригинале) за подписью руководителя участника, скрепленное печатью и содержащее следующую информацию:

- тариф за 1 час пользования и за 1 километр пробега автобусов;
- условия оплаты;
- срок оказания услуги;
- срок действия предложения 1 год.

Представление документов, подтверждающих выполнение участником квалификационных требований, является обязательным.

Заказчик вправе потребовать от участника, подтвердить свои квалификационные данные на любом этапе проведения закупки.

Участник, не соответствующий квалификационным требованиям, отказавшийся подтвердить или не подтвердивший свои квалификационные данные, отстраняется Заказчиком от дальнейшего участия в процедуре закупки.

От участия в процедуре закупки отстраняется, и его предложение отклоняется:

- участник, не представивший документы, подтверждающие квалификационные требования;
- участник, предлагаемый услугу не соответствующую требованиям Заказчика;
- участник, представивший недостоверную информацию о себе, представивший неполную (неточную) информацию, касающуюся его

квалификационных данных, и отказавшийся представить соответствующую информацию в приемлемые для Заказчика сроки.

Технические требования к предмету закупки:

Наличие обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика перед пассажирами.

Наличие транспортных средств, обеспечивающих безопасную перевозку пассажиров, в течение времени оказания транспортной услуги.

Источник финансирования закупки:

Собственные средства ОАО «Гомельтранснефть Дружба».

Требования по форме, срокам и порядку оплаты:

Безналичный расчет, оплата за оказанные услуги не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным.

Порядок формирования цены предложения:

Цена предложения формируется участником процедуры закупки, с учетом налогов, неналоговых и других платежей, которые Исполнитель должен будет уплатить Заказчику.

Требования по условиям, месту и срокам оказания услуги:

условия выполнения услуги: исполнитель должен предложить транспортные услуги по перевозке работников филиала ЛПДС «Мозырь» к месту назначения согласно требованиям, графикам и маршрутам движения автобусов указанных в приложении 1, 2;

срок оказания услуги: в течение года с момента заключения договора; место оказания услуги: согласно приложений 1,2.

Наименование валют, в которых может быть выражена цена предложения:

Валюта, в которой должна быть выражена цена конкурсного предложения, валюта договора и валюта платежа: белорусские рубли (для резидентов Республики Беларусь), российские рубли (для резидентов Российской Федерации), Евро (для нерезидентов Республики Беларусь и Российской Федерации).

Для оценки конкурсных предложений (для нерезидентов Республики Беларусь) цена товара указанная в коммерческом предложении будет пересчитана в рубли Республики Беларусь по курсу Национального банка Республики Беларусь на дату заседания конкурсной комиссии по вскрытию конвертов.

Срок действия предложений участника:

Не менее 60 календарных дней от даты вскрытия конверта с конкурсным предложением комиссией по проведению процедуры закупки.

Заявление о проведении переговоров о снижении стоимости представленного предложения и изменении иных условий в сторону их улучшения для Заказчика:

Заказчик выдвигает обязательное требование по проведению переговоров о снижении стоимости представленных конкурсных предложений и изменении иных условий в сторону их улучшения для Заказчика.

Участникам, представившим коммерческие предложения, соответствующие объявленным требованиям, до выбора наилучшего предложения будет предложено принять участие в переговорах на предмет снижения цены услуги и изменению иных условий предложений в сторону их улучшения для Заказчика

Организатор закупки, после утверждения протокола конкурсной комиссии о результатах рассмотрения конкурсных предложений, в письменной форме в трёхдневный срок извещает участников о результатах рассмотрения конкурсных предложений, и приглашает участников к участию в процедуре снижения цены коммерческого предложения путем одновременного направления им приглашений.

Порядок проведения переговоров по снижению цены предложения будет направлен участникам при направлении им приглашения к участию в процедуре снижения цены предложения.

По результатам проведения переговоров по снижению цены конкурсная комиссия принимает решение о выборе победителя процедуры закупки.

Цена, сформированная участниками по результатам переговоров по снижению цены, окончательная и не подлежит изменению.

Критерии соответствия предложения требованиям Заказчика:

1. Соответствие предложения участника квалификационным требованиям;
2. Минимальная цена предложения при безусловном выполнении следующих требований:

– условий оплаты: оплата за оказанные услуги ежемесячно не позднее 10-го числа месяца следующего за отчетным;

– срока оказания услуги: в течение года с момента заключения договора;

– срока действия конкурсного предложения: не менее 60-ти календарных дней от даты вскрытия конверта с предложением конкурсной комиссией организатора закупки;

- действующей лицензии, выданной Министерством транспорта и коммуникаций Республики Беларусь, на право осуществления деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом на территории Республики Беларусь;

- действующего страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика перед пассажирами на каждое транспортное средство.

Способом оценки является сравнение цен предложений претендентов и выбор наименьшей при безусловном выполнении всех условий настоящего задания на закупку. Методика оценки не определена в связи с наличием одного единственного количественного оцениваемого показателя (стоимость услуги).

Конкурсная комиссия вправе потребовать от участника, подтвердить свои квалификационные данные.

Конкурсная комиссия вправе отклонить предложения участников, содержащие невыгодные для заказчика экономические условия и/или не полный перечень или объем (комплектность) закупаемой услуги и/или оформленные ненадлежащим образом.

Конкурсная комиссия вправе отменить процедуру закупки на любом этапе ее проведения в случае утраты необходимости приобретения услуги, отсутствия финансирования, изменения предмета закупки и/или требований к квалификационным данным участников процедуры закупки.

Договор с победителем процедуры закупки заключается в течение срока действия конкурсного коммерческого предложения участника-победителя, но не ранее чем через 5 (пять) календарных дней после утверждения итогов руководителем организатора.

Заказчик может оценивать данные участников на любом этапе после истечения срока представления предложений, а также вправе потребовать от участника уточнить (подтвердить) свои данные. Подтверждение данных должно быть осуществлено участником до принятия решения конкурсной комиссией.

Проект договора об оказании автотранспортных услуг прилагается. (Приложение 3).

Обязанность согласования закупки по импорту с концерном «Белнефтехим»:

Не требуется.

Срок подготовки и подачи предложения на участие:

Срок для подготовки и подачи конкурсных предложений установить в размере не менее 20 (двадцати) календарных дней от даты опубликования приглашения на сайте www.icetrade.by информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» и сайте общества www.transoil.by.

Участник вправе обратиться к организатору с запросом о разъяснении положений документации о закупке, но не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до истечения окончательного срока представления конкурсного предложения. Организатор закупки должен дать разъяснения в течение 3 (трех) рабочих дней в той форме, в которой поступил запрос.

Порядок представления предложения участника:

После публикации приглашения на информационном сайте www.icetrade.by информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» и сайте общества www.transoil.by, участники к указанному в приглашении сроку представляют конкурсные предложения, соответствующие по форме и содержанию требованиям организатора закупки.

Участники представляют свои конкурсные предложения в печатной форме на бумажном носителе, составленные на русском или белорусском языках, в запечатанном конверте с указанием наименования организации, юридического адреса, контактного телефона, и обязательной маркировкой:

«Конкурс. Оказание автотранспортных услуг по перевозке работников филиала ЛПДС «Мозырь» ОАО «Гомельтранснефть Дружба» к месту назначения».

Конкурсные предложения (равно любой документ в их составе) могут быть представлены на иностранном языке при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский или белорусский язык. Заказчик вправе потребовать нотариально заверенный их точный перевод. В этом случае, преимущество будет иметь переведенная версия.

Каждый документ конкурсного предложения (оригинал или копия), должен быть подписан и/или заверен руководителем участника или уполномоченным им лицом. Отметка о заверении копии оформляется ниже реквизита «Подпись» и включает слово «Верно», наименование должности лица, заверившего копию, его собственноручную подпись, расшифровку подписи и дату заверения.

Если документы подписаны не руководителем участника, то должна прилагаться доверенность, подтверждающая полномочия лица, подписавшего и/или заверившего документы. Если участником представлена копия доверенности, то она должна быть подписана и/или заверена руководителем участника или уполномоченным им лицом. Отметка о заверении копии оформляется ниже реквизита «Подпись» и включает слово «Верно», наименование должности лица, заверившего копию, его собственноручную подпись, расшифровку подписи и дату заверения.

Конверты с конкурсными предложениями направляются почтой или доставляются представителем участника лично по адресу:

246022, Республика Беларусь, г.Гомель, ул.Артиллерийская 8а,
ОАО «Гомельтранснефть Дружба», Конкурсная комиссия, к.311.

Если конверты с конкурсными предложениями не опечатаны, и не помечены в соответствии с требованиями настоящего пункта, Организатор не несет ответственности в случае их потери или вскрытия раньше срока.

Срок, дата и время окончания приема конкурсных предложений, указываются в приглашении на участие, размещенном на информационном сайте www.icetrade.by информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» и сайте общества www.transoil.by.

Конверты, поступившие после указанного в приглашении срока, конкурсной комиссией не рассматриваются, и возвращаются участникам в запечатанном виде.

Порядок проведения заседания конкурсной комиссии:

Вскрытие конвертов с конкурсными предложениями производится только на заседании конкурсной комиссии. Присутствие участников на заседании не является обязательным. В случае отсутствия представителя участника на

заседании, конкурсная комиссия вправе вскрыть представленный им конверт без его присутствия.

Если участник не присутствует на переговорах по снижению цены и изменению иных условий с целью их улучшения для Заказчика, коммерческое предложение, представляемое на переговоры, отражающее новую цену и (или) срок поставки, и (или) другие улучшенные условия, должно быть представлено в запечатанном конверте. Конверт (пакет) с предложением должен быть представлен по почте либо нарочным до указанного в приглашении (извещении) времени приема запрошенных документов, с обязательной регистрацией (отметкой в получении) в каб. 311 по адресу организатора переговоров.

Предложение, полученное позднее оговоренного в приглашении (извещении) срока приема запрашиваемых документов, регистрируется организатором, не рассматривается и возвращается участнику без вскрытия.

Участники вправе присутствовать на заседании комиссии при проведении процедуры вскрытия конвертов с предложениями и проведении переговоров по снижению цены предложения и изменению иных условий в сторону их улучшения для Заказчика.

На переговоры по снижению стоимости конкурсных предложений приглашаются только участники, выполнившие все квалификационные, технические и коммерческие требования Заказчика по результатам подведения промежуточных итогов конкурса на основании оформленных протоколов комиссии.

Письма с приглашениями регистрируются в канцелярии Заказчика. В приглашении указывается дата и время, а также минимальная цена (в том числе налог на добавленную стоимость), предложенная на дату вскрытия конвертов.

Для допуска на заседание конкурсной комиссии с целью подтверждения своих полномочий участник (представитель) обязан предоставить **паспорт и один из нижеследующих** документов (в зависимости от правового статуса участника (представителя):

- руководитель участника (работающий по трудовому договору, контракту) – копию документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица (протокол или оригинал выписки из протокола решения общего собрания участников (акционеров), правления либо иного органа управления юридического лица в соответствии с учредительными документами о назначении руководителя, а так же приказ о вступлении в должность руководителя). Заверительная отметка на копии должна включать слово «Верно», собственноручную подпись руководителя, расшифровку подписи, дату заверения, оригинальную печать организации-участника;

- руководитель (представитель) участника (работающий по гражданско-правовому договору) – копию соответствующего гражданско-правового договора на осуществление полномочий руководителя или представителя с указанием в договоре полномочий на участие в закупках, на улучшение конкурсных предложений, подписание необходимых документов и выполнение всех действий и формальностей, связанных с закупками. Заверительная отметка на копии должна включать слово «Верно», собственноручную подпись

руководителя, расшифровку подписи, дату заверения, оригинальную печать организации-участника;

- представитель участника, действующий на основании доверенности – оригинал доверенности представителю юридического лица (если юридическое лицо представляет не руководитель) с указанием в доверенности полномочий на участие в закупках, на улучшение конкурсных предложений, подписание необходимых документов и выполнение всех действий и формальностей, связанных с закупками. Доверенность должна быть оформлена на бланке организации-участника, содержать собственноручные подписи руководителя участника (доверителя) и поверенного, заверенные печатью организации-участника и соответствовать требованиям статей 186-190 Гражданского кодекса Республики Беларусь;

- участник - индивидуальный предприниматель обязан предоставить копию свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. Заверительная отметка на копии должна включать слово «Верно», собственноручную подпись индивидуального предпринимателя, расшифровку подписи, дату заверения.

В случае отсутствия любого из указанных документов или их неправильного оформления, участник (представитель) не допускается на заседание конкурсной комиссии.

Переговоры по снижению цены предложений проводятся открыто и в присутствии всех претендентов (в случае участия представителя в переговорах).

Претендентам объявляется предварительно минимальная цена предложения, участник, предложивший данную цену, а также условия оплаты и поставки. Сравнение цен может проводиться с учетом или без учета налога на добавленную стоимость, о чем предварительно объявляется участникам переговоров.

Далее участникам предлагается поочередно снижать цену предложений. Участник, предварительно предложивший максимальную цену, снижает такую цену первым, а предложивший минимальную цену – последним.

Конкурсная комиссия имеет право до начала переговоров объявить минимальный шаг снижения цены предложения. Количество шагов при проведении переговоров ограничивается тремя.

Последний (третий) шаг переговоров проводится в закрытой негласной форме посредством заполнения и подписания участником переговоров бланка окончательного решения претендента по переговорам, являющегося приложением к протоколу переговоров (прилагается).

В случае если очередной участник переговоров не готов снизить цену меньше объявленной на данном этапе, ему предоставляется право снизить цену, предложенную им в коммерческом предложении или на предшествующем этапе, посредством заполнения бланка до перехода к следующему шагу переговоров. Дальнейшее снижение цен проходит уже без его участия.

Уточнение с руководством предприятий – претендентов цены, а также других условий закупки с использованием сотовой связи осуществляется только в присутствии членов комиссии.

Заказчик оставляет за собой право отложить принятие решения по победителю конкурентной процедуры.

Отказ в подписании бланка окончательного решения претендента по переговорам фиксируется в протоколе секретарем комиссии, и его цена учитывается без учета переговоров.

- Приложение:
1. График движения и маршрут автобусов по рабочим дням.
 2. График движения и маршрут автобусов по выходным дням.
 3. Проект договора.

График движения и маршрут
автобусов
по рабочим дням

| По маршруту «г.Мозырь ул.Пролетарская – ЛПДС «Мозырь» | | | |
|--|-------------------|------------------|----------------------|
| № п/п | Остановка | Время (час.мин.) | Расстояние перевозки |
| 1 | Ул.Пролетарская | 07.15 / 19.15 | |
| 2 | Ул. Куйбышева | 07.16 / 19.16 | |
| 3 | Педуниверситет | 07.20 / 19.20 | |
| 4 | Фабрика Славянка | 07.21 / 19.21 | |
| 5 | Курган Славы | 07.23 / 19.23 | |
| 6 | ДК ОАО МНПЗ | 07.24 / 19.24 | |
| 7 | СШ №11 | 07.25 / 19.25 | |
| 8 | Бассейн | 07.27 / 19.27 | |
| 9 | Горбольница | 07.29 / 19.29 | |
| 10 | ЛПДС | 07.45 / 19.45 | |
| Пробег транспорта (один рейс в одну сторону 27км) | | | 54 км |
| Время работы водителя | | | |
| По маршруту «ЛПДС «Мозырь – г.Мозырь, ул.Пролетарская» | | | |
| № п/п | Остановка | Время (час.мин.) | Расстояние перевозки |
| 1 | ЛПДС | 17.10 | |
| 2 | Горбольница | 17.20 | |
| 3 | Бассейн | 17.23 | |
| 4 | СШ №11 | 17.26 | |
| 5 | Торговый центр | 17.28 | |
| 6 | Курган Славы | 17.31 | |
| 7 | Фабрика Славянка | 17.33 | |
| 8 | Педуниверситет | 17.35 | |
| 9 | Хлебозавод | 17.39 | |
| 10 | Фабрика Надэкс | 17.40 | |
| 11 | Ул.Пролетарская | 17.42 | |
| Пробег транспорта (в одну сторону 48км) | | | 48 км |
| Время работы водителя | | | |
| По маршруту «ЛПДС «Мозырь» - г.Мозырь, М-н Железнодорожный» | | | |
| № п/п | Остановка | Время (час.мин.) | Расстояние перевозки |
| 1 | ЛПДС | 08.15 / 20.15 | |
| 2 | Бул. Страконицкий | 08.30 / 20.30 | |
| 3 | СШ №12 | 08.31 / 20.31 | |
| 4 | Маг. Новосел | 08.33 / 20.33 | |
| 5 | Маг.Нефтяник | 08.34 / 20.34 | |
| 6 | ДК Восточный | 08.37 / 20.37 | |

| 7 | Ул.Ульяновская | 08.41 / 20.41 | |
|---|------------------------|------------------|------------------------|
| 8 | Рынок Привоз | 08.42 / 20.42 | |
| 9 | Бассейн | 08.45 / 20.45 | |
| 10 | Рынок Славянский | 08.50 / 20.50 | |
| 11 | Рынок Истпал | 08.51 / 20.51 | |
| 12 | Ул.Притыцкого | 08.53 / 20.53 | |
| 13 | Курган Славы | 08.55 / 20.55 | |
| 14 | Педуниверситет | 08.57 / 20.57 | |
| 15 | Хлебозавод | 09.00 / 21.00 | |
| 16 | Фабрика Надэкс | 09.01 / 21.01 | |
| 17 | Ул.Полесская | 09.08 / 21.08 | |
| 18 | М-н Железнодорожный | 09.22 / 21.22 | |
| Пробег транспорта (один рейс в одну сторону 47км) | | | 94 км |
| Пробег автобуса за сутки/Время работы водителя | | | 196 км/22 часов |
| По маршруту «г.Мозырь, М-н Железнодорожный – ЛПДС «Мозырь - М-н Железнодорожный» | | | |
| № п/п | Остановка | Время (час.мин.) | Расстояние перевозки |
| 1 | М-н Железнодорожный | 07.00 / 18.00 | |
| 2 | Железнодорожный вокзал | 07.03 / 17.57 | |
| 3 | Ул.Пролетарская | 07.18 / 17.42 | |
| 4 | Ул. Куйбышева | 07.19 / 17.41 | |
| 5 | Пл.Примостава | 07.20 / 17.40 | |
| 6 | Пл.Ленина | 07.22 / 17.38 | |
| 7 | ДК Восточный | 07.24 / 17.36 | |
| 8 | Маг.Нефтяник | 07.25 / 17.35 | |
| 9 | Ул.Ульяновская | 07.28 / 17.32 | |
| 10 | Рынок Привоз | 07.30 / 17.30 | |
| 11 | Бул.Страконицкий | 07.31 / 17.29 | |
| 12 | ЛПДС | 07.50 / 17.10 | |
| Пробег транспорта (один рейс в одну сторону 38км) | | | 76 км |
| Время работы водителя | | | 10,5 часов |
| По маршруту «г.Мозырь ул.Полесская – ЛПДС «Мозырь - ул.Полесская» | | | |
| № п/п | Остановка | Время (час.мин.) | Расстояние перевозки |
| 1 | Ул.Полесская Универсам | 07.15 / 17.40 | |
| 2 | Ул.Чапаева | 07.17 / 17.38 | |
| 3 | Автовокзал | 07.19 / 17.36 | |
| 4 | М-н Молодежный | 07.21 / 17.34 | |
| 5 | Рынок Истпал | 07.23 / 17.32 | |
| 6 | СШ №9 | 07.24 / 17.31 | |
| 7 | Маг Ангелина | 07.25 / 17.30 | |
| 8 | ЛПДС | 07.45 / 17.10 | |
| Пробег транспорта (один рейс в одну сторону 28км) | | | 56 км |
| Время работы водителя | | | 10 часов |

График движения
автобуса
по выходным дням

| По маршруту «г.Мозырь ул.Пролетарская – ЛПДС «Мозырь» | | | |
|--|---|---------------------------|-----------------------------|
| № п/п | Остановка | Время (час., мин.) | Расстояние перевозки |
| 1 | Ул.Пролетарская | 07.15 / 19.15 | |
| 2 | Ул. Куйбышева | 07.16 / 19.16 | |
| 3 | Педуниверситет | 07.20 / 19.20 | |
| 4 | Фабрика Славянка | 07.21 / 19.21 | |
| 5 | Курган Славы | 07.23 / 19.23 | |
| 6 | Маг. Лидер | 07.24 / 19.24 | |
| 7 | Маг. Хозтовары | 07.25 / 19.25 | |
| 8 | Маг. Ангелина | 07.26 / 19.26 | |
| 9 | Бассейн | 07.27 / 19.27 | |
| 10 | Горбольница | 07.29 / 19.29 | |
| 11 | ЛПДС | 07.45 / 19.45 | |
| | Пробег транспорта | | 54 км |
| | Время работы водителя | | |
| По маршруту «ЛПДС «Мозырь» - М-н Железнодорожный» | | | |
| № п/п | Остановка | Время (час., мин.) | Расстояние перевозки |
| 1 | ЛПДС | 08.15 / 20.15 | |
| 2 | Бул. Страконицкий | 08.30 / 20.30 | |
| 3 | СШ №12 | 08.31 / 20.31 | |
| 4 | Маг. Новосел | 08.33 / 20.33 | |
| 5 | Маг.Нефтяник | 08.34 / 20.34 | |
| 6 | ДК Восточный | 08.37 / 20.37 | |
| 7 | Ул.Ульяновская | 08.41 / 20.41 | |
| 8 | Рынок Привоз | 08.42 / 20.42 | |
| 9 | Бассейн | 08.45 / 20.45 | |
| 10 | Рынок Славянский | 08.50 / 20.50 | |
| 11 | Рынок Истпал | 08.51 / 20.51 | |
| 12 | Ул.Притыцкого | 08.53 / 20.53 | |
| 13 | Курган Славы | 08.55 / 20.55 | |
| 14 | Педуниверситет | 08.57 / 20.57 | |
| 15 | Хлебозавод | 09.00 / 21.00 | |
| 16 | Фабрика Надэкс | 09.01 / 21.01 | |
| 17 | Ул.Полесская | 09.08 / 21.08 | |
| 18 | М-н Железнодорожный | 09.22 / 21.22 | |
| | Пробег транспорта | | 94 км |
| | Время работы водителя | | |
| | Пробег автобуса за сутки/Время работы водителя | | 148 км/22 часа |

ПРОЕКТ ДОГОВОРА
на оказание автотранспортных услуг № _____

г. _____ 2018 г.

_____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и Открытое акционерное общество «Гомельтранснефть Дружба», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1 Предмет договора

- 1.1 Исполнитель обязуется по заявкам Заказчика выполнить перевозку людей к месту назначения на условиях почасовой оплаты, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги;
- 1.2 Исполнитель выделяет автотранспорт Заказчику в соответствии с заявками и условиями настоящего договора;
- 1.3 Временем предоставления автотранспортных услуг считается:
- время на подачу автотранспорта к Заказчику и возврат от Заказчика к Исполнителю;
 - время нахождения автотранспорта у Заказчика за вычетом времени на обед водителя;
- 1.4 Из времени предоставления автотранспорта вычитается время простоя, в связи с ремонтом автотранспорта, связанного со скрытыми дефектами его технического состояния;
- 1.5 Время предоставления автотранспорта не вычитается на автотранспорт, вышедший из строя по вине Заказчика;
- 1.6 Общее оплачиваемое время за пользование автотранспортом округляется до 0,5 часа. Время менее полчаса считается за полчаса, время более полчаса – за целый час.

2 Обязанности сторон

Исполнитель обязан:

- 2.1 Оказывать услуги, оговоренные в п.1 договора;
- 2.2 Обеспечивать перевозки технически исправным подвижным составом, и в надлежащем санитарном состоянии;
- 2.3 Обеспечить замену автотранспорта в случае возникновения тех. неисправностей.

Заказчик обязан:

- 2.4 По потребности предоставлять Исполнителю за трое суток до начала перевозок заявки на предстоящие перевозки, с указанием маршрутов движения, времени и места посадки и высадки пассажиров, расстояния перевозки, времени движения и отстоя на объектах, количества перевозимых человек, подписанные руководителем и главным бухгалтером Заказчика;
- 2.5 Обеспечить перевозимых пассажиров документами (списками) подтверждающими их принадлежность к Заказчику;
- 2.6 Ежедневно, в конце смены, оформлять путевой лист автотранспортного средства в части касающейся Заказчика.
- 2.7 Уведомлять об изменении места подачи автотранспортных средств и маршрутов движения на основании предоставляемой заявки Исполнителю не позднее, чем за сутки;

- 2.8 Не допускать к поездке в автотранспортном средстве лиц в нетрезвом состоянии, лиц нарушающих общественный порядок, а также к перевозке в автотранспортном средстве предметов загрязняющих и портящих салон, огнеопасных, взрывчатых, ядовитых веществ;
- 2.9 Оплачивать Исполнителю за оказанные услуги, согласно настоящему договору.

3 Порядок расчетов

- 3.1 Плата за перевозки пассажиров производится по минимальным тарифам, выбранных на основании проведенного конкурса процедуры закупки, разработанных в соответствии с документами по ценообразованию, действующими в Республике Беларусь и составляют за один час пользования _____ белорусских рублей с НДС, за каждый километр пробега автобуса _____ белорусских рублей с НДС.
- 3.2 В течение года:
-при повышении стоимости топлива Исполнитель может производить изменение тарифа за 1 км. пробега по согласованию с Заказчиком.
При расчете тарифа 1-го платного часа и 1-го км пробега, в плановую себестоимость включаются только затраты, связанные с перевозочной деятельностью. Расходы, понесенные Перевозчиком на командировочные расходы и иные расходы, в тариф не включаются, а оплачиваются Заказчиком отдельно;
- 3.2 Счет выставляется Заказчику за оказанные в отчетном месяце услуги не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным;
- 3.3 Окончательный расчет производится за фактически оказанные услуги платежными поручениями. Платежные поручения подлежат оплате в течение 10 банковских дней со дня поступления счета на оплату за оказанные услуги;
- 3.4 По соглашению сторон может быть установлен иной порядок расчетов, что оговаривается в дополнительных соглашениях к настоящему договору.
- 3.5 Поставщик обязан выставить в адрес Покупателя и направить на Портал ИМНС электронный счет-фактуру (ЭСЧФ) в отношении каждого оборота по реализации товаров (работ, услуг), не позднее 5-го числа месяца, следующего за месяцем дня отгрузки товаров (работ, услуг).

4 Ответственность сторон

- 4.1 Ответственность сторон за нарушение условий договора, а также за все остальные взаимоотношения сторон, не предусмотренных настоящим договором, регламентируются «Правилами перевозок пассажиров автомобильным транспортом», актами законодательства Республики Беларусь;
- 4.2 В случае несвоевременной оплаты оказанных услуг, Заказчик выплачивает Исполнителю пеню в размере 0,15% от суммы просрочки платежа за каждый календарный день;
- 4.3 При систематическом нарушении Заказчиком условий договора Исполнитель приостанавливает выделение автотранспорта, предупредив об этом Заказчика за двое суток.
- 4.4 При систематическом нарушении Заказчиком условий договора, Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор, предупредив об этом Заказчика за десять дней. При этом Заказчик обязуется произвести Исполнителю оплату за оказанные услуги.
- 4.5 В случае нарушения сроков выставления ЭСЧФ, поставщик (исполнитель) уплачивает неустойку в виде пени в размере 1/365 ставки рефинансирования Национального банка Республики Беларусь, действующей на момент предъявления требования по уплате пени, за каждый календарный день просрочки выставления электронного счета-фактуры на Портал ИМНС.

5 Споры и разногласия

5.1 Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, рассматриваются в экономических судах, в порядке согласно действующему законодательству.

6 Дополнительные условия

6.1 Стороны обязуются не позднее 2-х дневного срока уведомлять друг друга об изменении своего правового статуса, ведомственной подчиненности, о своей реорганизации, изменении юридического адреса, банковских реквизитов, телефона (Факса). При невыполнении данного условия, виновная сторона несет весь риск поступления вызванных указанными изменениями неблагоприятных последствий, в том числе возмещает другой стороне все причиненные этим убытки.

7 Срок действия договора

- 7.1 Настоящий договор составлен в двух экземплярах и находятся по одному экземпляру у каждой стороны;
- 7.2 Договор вступает в силу с момента подписания сроком на один год.
- 7.3 При изменении, дополнении, расторжении условий договора, сторона-инициатор обязана предупредить другую сторону не менее чем за 10 дней. Настоящий договор будет считаться измененным или расторгнутым через 10 дней с даты направления стороной - инициатором контрагенту соответствующего уведомления, если в самом уведомлении не установлен иной срок.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОСТАВЩИК

ПОКУПАТЕЛЬ

**Открытое акционерное общество
«Гомельтранснефть Дружба»**

246022 г. Гомель, ул. Артиллерийская, 8а
тел./факс (0232) 79-74-50

УНП 400051494 ,ОКПО 001393303000
р/с BY14BPSB3012555550009330000

в Региональной Дирекции

№300 по Гомельской области ОАО "БПС-
Сбербанк", г.Гомель, ул.Крестьянская 29а,
БИК BPSBВY2X

р/с BY34PJCB30124002921000000933

в ОАО «Приорбанк» ЦБУ 400, г.Гомель, ул.
Красноармейская, 3а, БИК PJCBВY2X

_____ 2018г.

_____ 2018 г.