

Процедура закупки № 2018-539313

Переговоры	
Общая информация	
Способ проведения переговоров	Без предварительного квалификационного отбора участников Без проведения процедуры снижения цены заказа
Отрасль	Строительство / архитектура > Инженерные сети
Краткое описание предмета закупки	Комплекующие для водосливных систем зданий НПС «Гомель» в количестве и с техническими характеристиками согласно техническому заданию.
Сведения об организаторе переговоров	
Наименование организатора переговоров, место нахождения, банковские реквизиты, контактные телефоны, адрес электронной почты	Открытое акционерное общество "Гомельтранснефть Дружба" Республика Беларусь, Гомельская обл., г. Гомель, 246022, ул. Артиллерийская, 8а +375 232 70-07-48 business@transoil.gomel.by
Фамилия, имя и отчество (если таковое имеется) ответственного лица, его контактные телефоны и факс	по процедуре проведения переговоров – Казаченко Марина Анатольевна начальник отдела МТС, тел.+375 232 797 260, факс +375 232 797 453, e-mail: mk@transoil.gomel.by ; по техническим вопросам – Шмуйдов Юрий Иванович, руководитель СХС НПС «Гомель», тел. +375 232 797 722, e-mail: shmui@transoil.gomel.by .
Основная информация по процедуре закупки	
Дата размещения приглашения	08.02.2018
Дата и время начала приема предложений	08.02.2018 13:30
Порядок, форма и место предоставления документации	Документация для переговоров размещается в свободном доступе на информационном сайте www.icetrade.by информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» и сайте общества www.transoil.by .
Цена конкурсной документации и документации для предварительного квалификационного отбора участников	0
Дата и время окончания приема предложений	19.02.2018 13:30
Место подачи предложений	г. Гомель, ул. Артиллерийская 8а, ОАО «Гомельтранснефть Дружба»
Порядок подачи предложений	Участник представляет предложение в одном экземпляре в запечатанном конверте. Документы, требующие подписи участника переговоров, должны быть подписаны руководителем или лицом, уполномоченным им (кроме нотариально заверенных). В том случае, если предложение или иные документы (копии) подписаны (заверены) представителем участника, не являющимся его руководителем, необходимо приложить доверенность на право подписания указанных документов.

	<p>На конверте указывается: адрес заказчика (организатора переговоров); название организации-участника, ее адрес, телефон, факс, название предмета заказа, по которому проводятся переговоры («Стеклосетка для армирования битумного изоляционного покрытия нефтепроводов») и наносятся надписи: «Не вскрывать до заседания комиссии по переговорам».</p> <p>Предложение участника, а также вся корреспонденция и документация, связанная с проведением переговоров, должны быть составлены на русском или белорусском языке.</p> <p>Предложение для переговоров и другие документы, представленные участником, могут быть составлены на иностранном языке. Организатор переговоров вправе потребовать предоставления нотариально заверенного их точного перевода на русский или белорусский язык. В этом случае преимущество будет иметь переведенная версия</p>		
Дата и время проведения процедуры вскрытия конвертов с предложениями	19.02.2018 16:00		
Место проведения процедуры вскрытия конвертов с предложениями	г. Гомель, ул. Артиллерийская 8а, ОАО «Гомельтранснефть Дружба»		
Время, место и порядок проведения предварительного квалификационного отбора участников	-		
Иные сведения	-		
Лоты			
№ лота	Предмет закупки	Количество, Цена заказа	Статус
1	Комплектующие для водосливных систем зданий НПС «Гомель» в количестве и с техническими характеристиками согласно техническому заданию.	1 компл., 6 574.18 BYN	Подача предложений
		Дата и время проведения переговоров	19.02.2018 16:00
		Место выполнения заказа	г. Гомель, ул. Артиллерийская 8а, ОАО «Гомельтранснефть Дружба»
		Срок выполнения заказа	г. Гомель, ул. Артиллерийская 8а, ОАО «Гомельтранснефть Дружба»
		Место проведения переговоров	г. Гомель, ул. Артиллерийская 8а, ОАО «Гомельтранснефть Дружба»
		Порядок проведения переговоров и подведения их итогов	согласно документации к переговорам
		Критерии оценки предложений и определения победителя	согласно документации к переговорам
		Срок заключения договора	Договор с победителем заключается не позднее 10 (десяти) календарных дней после утверждения протокола о проведении переговоров, и направления письменного извещения победителю переговоров

Размер обеспечения исполнения договора	0
Форма и срок предоставления обеспечения исполнения договора	
Размер обеспечения предложения	0
Форма предоставления обеспечения предложения	
Источник финансирования	Собственные средства
Код ОКРБ	25.11.23
Иные сведения	

Конкурсные документы



dokumentaciya-dlya-peregovorov-vodostochnye-sistemy-na-sajjt(1518088191).docx



priglasenie-na-sajjt-po-peregovoram-vodostochka(1518088196).docx

События в хронологическом порядке

08.02.2018
14:10:04

Размещение приглашения к участию в процедуре закупки

08.02.2018
14:15:54

Размещение изменений в приглашении

ПРИГЛАШЕНИЕ

на участие в переговорах по закупке комплектующих для водосливных систем зданий НПС «Гомель», проводимых ОАО «Гомельтранснефть Дружба»

ОАО «Гомельтранснефть Дружба» сообщает о проведении переговоров без предварительного квалификационного отбора участников без проведения процедуры улучшения предложения для переговоров по закупке комплектующих для водосливных систем зданий НПС «Гомель».

Организатор переговоров:

ОАО «Гомельтранснефть Дружба».

246022, Республика Беларусь, г. Гомель, ул. Артиллерийская, 8 а

тел. (0232) 70-07-48, факс (0232) 70-18- 44, e-mail: business@transoil.gomel.by

УНП 400051494, ОКПО 001393303000

IBAN BY14BPSB30125555550009330000 в Региональной Дирекции №300 по Гомельской области ОАО "БПС-Сбербанк", г.Гомель, ул.Крестьянская, 29а, BIC BPSBYY2X

IBAN BY34PJCB30124002921000000933 в ОАО «Приорбанк», ЦБУ 400, г.Гомель, ул. Красноармейская, 3а, BIC PJCBYY2X

Контакты, дополнительные разъяснения, консультации:

по процедуре проведения переговоров – Казаченко Марина Анатольевна начальник отдела МТС, тел.+375 232 797 260, факс +375 232 797 453, e-mail: mk@transoil.gomel.by;

по техническим вопросам – Шмуйдов Юрий Иванович, руководитель СХС НПС «Гомель», тел. +375 232 797 722, e-mail: shmui@transoil.gomel.by.

1. Предмет заказа: Комплектующие для водосливных систем зданий НПС «Гомель» в количестве и с техническими характеристиками согласно техническому заданию.

2. Цена предмета заказа, применяемая в качестве стартовой, товара, полностью соответствующего требованиям организатора, предложена претендентами на этапе предварительного маркетингового исследования и включает в себя расходы на перевозку, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей и составляет 6 574,18 руб. РБ с НДС 20% (268,33 б.в.)

Процедура улучшения предложений проводиться не будет.

Предполагаемый срок поставки: не позднее 10 календарных дней со дня заключения договора (досрочная поставка допускается).

3. Документация для переговоров размещается в свободном доступе на информационном сайте www.icetrade.by информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» и сайте общества www.transoil.by.

4. Предоставление обеспечения предложений не требуется.

5. Участник представляет предложение в одном экземпляре в запечатанном конверте. Документы, требующие подписи участника

переговоров, должны быть подписаны руководителем или лицом, уполномоченным им (кроме нотариально заверенных). В том случае, если предложение или иные документы (копии) подписаны (заверены) представителем участника, не являющимся его руководителем, необходимо приложить доверенность на право подписания указанных документов.

На конверте указывается: адрес заказчика (организатора переговоров); название организации-участника, ее адрес, телефон, факс, название предмета заказа, по которому проводятся переговоры («Стеклосетка для армирования битумного изоляционного покрытия нефтепроводов») и наносятся надписи: «Не вскрывать до заседания комиссии по переговорам».

Предложение участника, а также вся корреспонденция и документация, связанная с проведением переговоров, должны быть составлены на русском или белорусском языке.

Предложение для переговоров и другие документы, представленные участником, могут быть составлены на иностранном языке. Организатор переговоров вправе потребовать предоставления нотариально заверенного их точного перевода на русский или белорусский язык. В этом случае преимущество будет иметь переведенная версия.

6. Участники предоставляют предложения для переговоров с даты и времени получения приглашения до даты и времени окончания приема предложений – до 13.30 часов (время белорусское) 19.02.2018. Место подачи предложений: г. Гомель, ул. Артиллерийская 8а, ОАО «Гомельтранснефть Дружба». Предложение должно быть представлено по почте либо нарочным до указанного в приглашении времени проведения переговоров, с обязательной регистрацией (отметкой в получении) в каб. 311 по адресу организатора переговоров.

7. Дата и время проведения процедуры вскрытия конвертов с предложениями - 19.02.2018 16:00 (время белорусское). Место проведения процедуры вскрытия конвертов с предложениями: г. Гомель, ул. Артиллерийская 8а, ОАО «Гомельтранснефть Дружба».

8. Дата и время проведения переговоров - 19.02.2018 16:00. Место проведения переговоров и подведения итогов: г. Гомель, ул. Артиллерийская 8а, ОАО «Гомельтранснефть Дружба», ОМТС (к. 105). Дата подведения итогов будет установлена в пределах заявленного организатором переговоров срока действия предложения для переговоров (30 календарных дней с даты проведения процедуры вскрытия конвертов с предложениями для переговоров).

9. Критерии, в соответствии с которыми определяется победитель переговоров:

Минимальная цена предложения с учетом преференциальной поправки (в случае заявления участником о ее применении) при безусловном выполнении следующих показателей:

всех требований документации для переговоров и требований технического задания;

условий оплаты: в течение не менее 10-ти (десяти) календарных дней по факту поставки товара на склад покупателя;

сроков поставки: не позднее 10 календарных дней со дня заключения договора;

условий поставки: склад Покупателя по адресу: Республика Беларусь, Гомельская обл., Гомельский р-н, а/г Бобовичи;

срока действия предложения для переговоров: не менее 30-ти календарных дней с даты вскрытия конверта с предложением комиссией по переговорам организатора переговоров.

10. Договор с победителем заключается не позднее 10 (десяти) календарных дней после утверждения протокола о проведении переговоров, и направления письменного извещения победителю переговоров.

11. Предоставление обеспечения исполнения договора не требуется.

12. Организатор переговоров имеет право на отказ от проведения переговоров в любой срок без возмещения участникам убытков.

Документация для переговоров

на закупку комплектующих для водосливных систем зданий НПС «Гомель» для проведения текущих ремонтных работ в соответствии с дефектными актами и локальными сметами.

1. Требования к предмету заказа и участникам переговоров.

1.1. Организатор переговоров: ОАО «Гомельтранснефть Дружба»,
246022, Республика Беларусь, г. Гомель, ул. Артиллерийская, 8 а
тел. (0232) 70-07-48, факс (0232) 70-18-44
e-mail: business@transoil.gomel.by

УНП 400051494, ОКПО 001393303000

IBAN BY14BPSB30125555550009330000 в Региональной Дирекции №300
по Гомельской области ОАО "БПС-Сбербанк", ВИС BPSBВY2X, г.Гомель,
ул.Крестьянская,29а

IBAN BY34PJCB30124002921000000933 в ОАО «Приорбанк» ЦБУ 400, ВИС
PJCBВY2X

г.Гомель, ул. Красноармейская,3а

Контакты, дополнительные разъяснения, консультации:

по процедуре проведения переговоров – Казаченко Марина Анатольевна,
начальник отдела МТС, тел:+375 232 79-72-60 , факс:+375 232 79 74 53, e-mail:
mk@transoil.gomel.by;

по техническим вопросам – Шмуйдов Юрий Иванович, руководитель
строительно-хозяйственной службы НПС «Гомель», тел:+375 232 79-77-22, e-
mail: shmui@transoil.gomel.by.

1.2. Место расположения объекта текущего ремонта: филиал НПС
«Гомель» ОАО «Гомельтранснефть Дружба».

1.3. Предмет заказа: комплектующие для водосливных систем зданий
НПС «Гомель» в количестве и с характеристиками согласно техническому
заданию.

1.4. Весь объем закупки товара является неделимым лотом. Товар
должен быть поставлен с характеристиками и в объеме согласно техническому
заданию (Приложение 1).

Организатор переговоров оставляет за собой право в ходе проведения
процедуры закупки изменить объем (количество) закупаемого товара, но не более
чем на 10 (десять) процентов.

1.5. Техническое задание на закупку разработано специалистами НПС
«Гомель» ОАО «Гомельтранснефть Дружба», представлено в Приложении 1 к
настоящей документации.

1.6. Вид процедуры закупки: переговоры без проведения
предварительного квалификационного отбора участников без проведения
процедуры улучшения предложения для переговоров.

1.7. Переговоры проводятся в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 20 октября 2016г. №380 "О закупках товаров (работ, услуг) при строительстве", постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 января 2014 г. №88 "Об организации и проведении процедур закупок товаров (работ, услуг) и расчетах между Заказчиком и Подрядчиком при строительстве объектов" (в редакции постановления Совета Министров Республики Беларусь от 29 апреля 2017г.№318), с учетом требований настоящей документации для переговоров на закупку товаров.

1.8. Срок для подачи предложения для переговоров установлен в размере не менее 10 (десяти) календарных дней с момента размещения извещения о проведении переговоров на интернет-сайте www.icetrade.by информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» и интернет-сайте общества www.transoil.by.

1.9. В процедуре переговоров может принять участие любое лицо или индивидуальный предприниматель, за исключением субъектов предпринимательской деятельности, включенных в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 23.10.2012 №488 "О некоторых мерах по предупреждению незаконной минимизации сумм налоговых обязательств" в реестр коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере.

2. Сведения о проектной (сметной) документации.

2.1. Дефектные акты и локальные сметы филиала НПС «Гомель» по следующим объектам:

- Объект «Здание вспомогательных служб» НПС «Гомель».
- Объект «Здание понизительной подстанции» НПС «Гомель».
- Объект «Здание холодного гаража НПС «Гомель».

2.2. Документация для переговоров размещается в открытом доступе на информационном сайте www.icetrade.by информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен» и сайте общества www.transoil.by.

3. Требования к сроку выполнения заказа.

3.1. Срок поставки: не позднее 10 календарных дней со дня заключения договора.

3.2. Условия поставки: склад Покупателя (Республика Беларусь, Гомельская обл., Гомельский р-н, а/г Бобовичи), ДАР Бобовичи (в толкованиях Инкотермс-2010) для нерезидентов Республики Беларусь.

4. Цена заказа, применяемая в качестве стартовой.

4.1. Цена предмета заказа, применяемая в качестве стартовой, определяется согласно запросов коммерческих предложений и составляет – 6 574,18 белорусских рублей, включая расходы на транспортировку на склад Покупателя, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.

4.2. Цена предложения формируется участником процедуры закупки, включая все расходы участника на перевозку, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, которые должны быть уплачены им в соответствии с законодательством.

4.3. Участники переговоров вправе внести предложения по изменению стартовой цены предмета заказа.

4.4. Источник финансирования: собственные средства ОАО «Гомельтранснефть Дружба».

4.5. Валюта, в которой должна быть выражена цена предложения, валюта договора и валюта платежа: белорусские рубли (для резидентов Республики Беларусь), российские рубли (для резидентов Российской Федерации), Евро (для нерезидентов Республики Беларусь и Российской Федерации).

5. Условия платежей по договору.

5.1. Безналичный расчет, оплата в течение не менее 10-ти календарных дней по факту поставки товара на склад Покупателя.

6. Проект договора поставки.

6.1. Проект договора поставки представлен в Приложении 2 к настоящей документации.

6.2. В договор включаются существенные условия, сформированные по результатам проведения переговоров.

6.3. При заключении договора в него могут быть внесены по взаимному согласию сторон отдельные условия, которые не были предметом рассмотрения на переговорах, и не изменяющие существенных условий переговоров.

7. Требования к участнику о предоставлении документов об его экономическом и финансовом положении.

7.1. В качестве подтверждения требования участники должны представить сведения об отсутствии у участника задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи предложения для переговоров:

– участники - резиденты Республики Беларусь путем включения в предложение для переговоров заявления (в оригинале) об отсутствии задолженности;

– участники-нерезиденты – документы (оригинал или заверенная участником копия) об отсутствии задолженности, выданные уполномоченными органами в соответствии с законодательством страны, резидентом которой является участник.

8. Требования к системе контроля качества закупаемых товаров.

8.1. Участник обязан представить заверенную участником копию сертификата соответствия системы управления качеством требованиям ISO 9001 производителя товара или заверенную копию документа, подтверждающего наличие у производителя системы контроля качества товара, со сроком действия не менее срока исполнения обязательств, предусмотренного документацией для переговоров.

9. Требования к наличию в случаях, установленных законодательством, декларации о соответствии или сертификата соответствия товаров.

9.1. Участник должен предоставить заверенную копию сертификата соответствия требованиям безопасности технического регламента Республики

Беларусь ТР 2009/013/ВУ «Здания и сооружения, строительные материалы и изделия. Безопасность».

10. Требования к содержанию, форме и оформлению предложения для переговоров.

10.1. Участник представляет предложение для переговоров в письменной форме на бумажном носителе, составленное на русском или белорусском языках, в запечатанном конверте с указанием наименования организации, юридического адреса, контактного телефона, и обязательной маркировкой **«Переговоры. Комплектующие для водосливных систем зданий НПС «Гомель»»**.

На конверте должна быть совершена надпись следующего содержания: **«Не вскрывать до заседания комиссии по переговорам»**.

Если конверт не опечатан и не помечен в соответствии с требованиями настоящего пункта, Организатор переговоров не несет ответственности в случае его потери или вскрытия раньше срока.

Предложение для переговоров (равно как любой документ в его составе) могут быть представлены на иностранном языке при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский или белорусский язык. Заказчик вправе потребовать нотариально заверенный их точный перевод на русский или белорусский язык. В этом случае, преимущество будет иметь переведенная версия.

Документы, требующие подписи участника переговоров, должны быть подписаны руководителем или лицом, уполномоченным им (кроме нотариально заверенных).

Документы, представленные в виде копий, должны иметь заверительную отметку, включающую слово «Верно», собственноручную подпись руководителя или лица, уполномоченного им, расшифровку подписи, дату заверения, оригинальную печать организации-участника.

В том случае, если предложение или иные документы (копии) подписаны (заверены) представителем участника, не являющимся его руководителем, необходимо приложить оригинал доверенности на право подписания указанных документов.

Никакие исправления не будут иметь силу, за исключением тех случаев, когда они парафированы лицом или лицами, подписывающими предложение.

10.2. Предложение участника должно содержать документы в соответствии с перечнем:

10.2.1. Коммерческое предложение (в оригинале) за подписью руководителя участника, скрепленное печатью и содержащее:

наименование и количество товара;

цену товара по каждому наименованию и общую стоимость предложения, с учетом налогов, неналоговых и других платежей, которые Покупатель должен будет уплатить Поставщику;

условия оплаты;

условия поставки;

срок поставки;

срок гарантийных обязательств;

информацию о сроке действия предложения для переговоров, который должен составлять не менее 30 календарных дней;

10.2.2. Документы, подтверждающие соответствие предлагаемого товара техническому заданию Заказчика:

Заверенную участником копию сертификата соответствия требованиям безопасности технического регламента Республики Беларусь ТР 2009/013/ВУ «Здания и сооружения, строительные материалы и изделия. Безопасность» со сроком действия не менее срока поставки по процедуре закупки.

10.2.3. Заверенную участником копию сертификата соответствия системы управления качеством требованиям ISO 9001 производителя товара или заверенную копию документа, подтверждающего наличие у производителя системы контроля качества товара, со сроком действия не менее срока исполнения обязательств, предусмотренного документацией для переговоров.

10.2.4. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (заверенная копия) – для резидентов Республики Беларусь; выписка из соответствующего государственного реестра ЕГРЮЛ (ЕГРИП) – для резидентов РФ; выписка из торгового регистра или иного эквивалентного доказательства юридического статуса организации в соответствии с законодательством страны ее учреждения с переводом на белорусский или русский язык – для нерезидентов Республики Беларусь и Российской Федерации. Выписка должна быть датирована по состоянию не ранее 3 квартала 2017 года.

10.2.5. В качестве подтверждения требования участники должны представить сведения об отсутствии у участника задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи предложения для переговоров:

– участники - резиденты Республики Беларусь путем включения в предложение для переговоров заявления (в оригинале) об отсутствии задолженности;

– участники-нерезиденты – документы (оригинал или заверенная участником копия) об отсутствии задолженности, выданные уполномоченными органами в соответствии с законодательством страны, резидентом которой является участник.

11. Порядок и срок отзыва предложения для переговоров, а также порядок внесения изменений в такие предложения.

11.1. Участник имеет право изменить или отозвать свое предложение до истечения окончательного срока подачи предложений.

11.2. В случае принятия решения об отказе в участии в переговорах, до назначенной даты переговоров участнику необходимо письменно сообщить об этом организатору переговоров.

11.3. В случае внесения участником изменений к представленному им ранее предложению, уточненные документы представляются до конечного срока приема документов (даты переговоров) в конверте (пакете), оформленном в порядке, аналогичном ранее представленному предложению, с надписью «Изменения к предложению», в адрес организатора переговоров.

12. Порядок и срок представления разъяснений положений документации для переговоров.

12.1. Участник имеет право письменно сделать запрос о представлении разъяснений положений документации для переговоров у организатора

переговоров в срок не позднее 5(пяти) календарных дней до истечения окончательного срока подачи предложений, а организатор переговоров обязан представить письменное разъяснение в срок не позднее 2(двух) календарных дней до истечения окончательного срока подачи предложений.

13. Порядок место и срок подачи предложения для переговоров.

13.1. Конверт (пакет) с предложением должен быть представлен по почте либо нарочным до указанного в приглашении (извещении) даты и времени приема предложений с обязательной регистрацией (отметкой в получении) в каб. 311 по адресу организатора переговоров.

13.2. Предложения для переговоров, отправленные по факсу, электронной почте или подготовленные с нарушениями требований документации по переговорам, к рассмотрению не принимаются.

13.3. Конверт (пакет) с предложением, поступивший после истечения окончательного срока подачи предложений, к рассмотрению не принимается.

14. Место, дата, время и порядок вскрытия конверта с предложением для переговоров.

14.1. Вскрытие конверта с предложением участника состоится на заседании комиссии по переговорам в дату и время, указанные в приглашении (извещении) для участия в переговорах, по адресу организатора переговоров (п.1.1.).

14.2. Вскрытие конверта участника проводится на заседании комиссии по переговорам, в присутствии участника переговоров.

14.3. В случае отсутствия участника (представителя участника) на заседании, комиссия по переговорам вправе вскрыть представленный им конверт без его присутствия и огласить предложение в общем порядке с фиксацией в протоколе.

15. Право организатора переговоров на запрос у участника разъяснений его предложения.

15.1. В ходе рассмотрения предложения участника, организатор переговоров может запрашивать у участника информацию для получения уточнений и разъяснений по отдельным разделам (пунктам) его предложения, но без корректировки параметров (критериев оценки, указанных в п.18) документации для переговоров.

15.2. При непредставлении разъяснений в указанный организатором срок, либо при отказе участника от представления уточнений и разъяснений по представленному предложению, обязательных сведений или представления недостоверной и не относящейся к данным переговорам информации, участник отстраняется от участия в переговорах и его предложение отклоняется.

16. Порядок и предполагаемые сроки проведения переговоров.

16.1. Дата проведения переговоров будет указана в приглашении на участие в переговорах.

16.2. На заседании комиссии по переговорам после вскрытия конверта, в присутствии прибывшего участника переговоров будет оглашаться: наименование организации - участника, предлагаемая им цена товара, сроки поставки, условия

поставки, наличие документов, требуемых согласно документации для переговоров.

16.3. Комиссия по переговорам рассматривает представленные участниками предложения, делает выводы о соответствии либо не соответствии предложений требованиям, изложенным в документации для переговоров. Организатор признает победителя переговоров, либо принимает решение о признании переговоров несостоявшимися. В случае предоставления только одного предложения, соответствующего требованиям документации для переговоров, допускается переход к процедуре переговоров с одним участником.

16.4. После утверждения итогового протокола о проведении переговоров, участники переговоров будут извещены в электронной форме (по электронной почте) о результатах переговоров.

При необходимости организатор переговоров оставляет за собой право изменять требования к предмету заказа, условиям договора, перенести на более поздний срок проведение переговоров, о чем участники будут извещены дополнительно в срок не позднее двух рабочих дней с момента их утверждения организатором переговоров, а также отменить результаты переговоров и принять решение о проведении повторных переговоров. Организатор переговоров имеет право отказаться от проведения переговоров в любой срок без возмещения участникам убытков.

16.5. Участник несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей предложения самостоятельно. Организатор переговоров не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов переговоров.

17. Требования к участнику, в соответствии с которыми переговоры могут проводиться его уполномоченным лицом, и требования к документу, подтверждающему такие полномочия.

17.1. Представитель участника вправе присутствовать на заседании комиссии по переговорам при вскрытии конверта с предложением для переговоров.

17.2. Для участия в процедуре закупки с целью подтверждения своих полномочий участник (представитель) обязан предоставить **паспорт и один из нижеследующих документов** (в зависимости от правового статуса участника (представителя):

руководитель участника (работающий по трудовому договору, контракту) – копию документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица (протокол или оригинал выписки из протокола решения общего собрания участников (акционеров), правления либо иного органа управления юридического лица в соответствии с его учредительными документами о назначении руководителя, а также приказ о вступлении в должность руководителя). Заверительная отметка на копии должна включать слово «Верно», собственноручную подпись руководителя, расшифровку подписи, дату заверения, оригинальную печать организации-участника;

руководитель (представитель) участника (работающий по гражданско-правовому договору) – копию соответствующего гражданско-правового договора на осуществление полномочий руководителя или представителя с указанием в договоре полномочий на участие в закупках, на улучшение конкурных

предложений, подписание необходимых документов и выполнение всех действий и формальностей, связанных с закупками. Заверительная отметка на копии должна включать слово «Верно», собственноручную подпись руководителя, расшифровку подписи, дату заверения, оригинальную печать организации-участника.

представитель участника, действующего на основании доверенности – оригинал доверенности представителю юридического лица (если юридическое лицо представляет не руководитель) с указанием в доверенности полномочий на участие в закупках, на улучшение конкурсных предложений, подписание необходимых документов и выполнение всех действий и формальностей, связанных с закупками. Доверенность должна быть оформлена на бланке предприятия, содержать собственноручные подписи Руководителя Участника (доверителя) и поверенного, заверенные печатью предприятия и соответствовать требованиям статей 186-190 Гражданского кодекса Республики Беларусь;

участник – индивидуальный предприниматель обязан предоставить копию свидетельства о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. Заверительная отметка на копии должна включать слово «Верно», собственноручную подпись индивидуального предпринимателя, расшифровку подписи, дату заверения.

17.3. В случае отсутствия любого из указанных документов или их неправильное оформление, участник (представитель) не допускается на заседание комиссии по переговорам.

18. Критерии оценки победителя переговоров, их значимость и порядок определения такого победителя.

18.1. Обязательным для участника является исполнение всех требований документации для переговоров.

18.2. Способом оценки является сравнение цен предложений участников (при условии предложения участником всего объема, объявленного к закупке товара) и выбор наименьшей при безусловном выполнении всех условий настоящей документации для переговоров.

Методика оценки не определена в связи с наличием одного единственного количественного оцениваемого показателя - стоимость товара.

18.3. Критерии оценки участника:

минимальная цена предложения с учетом преференциальной поправки (в случае заявления участником о ее применении) при безусловном выполнении следующих показателей:

всех требований документации для переговоров и требований технического задания;

условий оплаты: оплата в течение не менее 10-ти календарных дней по факту поставки товара на склад Покупателя;

сроков поставки: не позднее 10 календарных дней с даты заключения договора.

условий поставки: склад Покупателя (Республика Беларусь, Гомельская обл., Гомельский р-н, а/г Бобовичи), ДАР Бобовичи (в толкованиях Инкотермс-2010) для нерезидентов Республики Беларусь.

срока гарантийных обязательств: не менее 24 месяцев с даты поставки товара на склад Покупателя;

срока действия предложения для переговоров: не менее 30-ти календарных дней с даты вскрытия конверта с предложением комиссией по переговорам организатора переговоров.

Для оценки коммерческих предложений участников, представленных в разных валютах (нерезидентами Республики Беларусь), цена товара, указанная в коммерческом предложении будет пересчитана в рубли Республики Беларусь по курсу Национального банка Республики Беларусь на дату заседания комиссии по переговорам по вскрытию конвертов с предложениями.

При проведении переговоров для предоставления преимущества при сравнении применяется преференциальная поправка в виде уменьшения цены предложения в размере:

15 процентов - в случае предложения участником товаров, происходящих из Республики Беларусь и стран, которым в Республике Беларусь предоставляется национальный режим в соответствии с международными договорами Республики Беларусь;

25 процентов - в случае предложения участником товаров собственного производства организаций, в которых численность инвалидов составляет не менее 50 процентов от списочной численности работников.

О своем праве на применение преференциальной поправки участник должен указать в предложении для переговоров, приложив соответствующие документы.

При заявлении участником о своем праве на применение преференциальной поправки к цене своего предложения в размере 15 процентов участник обязан в подтверждение своего права на преференциальную поправку представить копию любого из нижеуказанных документов, из которых можно однозначно определить страну происхождения товара:

–сертификат о происхождении товара формы СТ-1 или сертификат продукции собственного производства, выдаваемый Белорусской торгово-промышленной палатой, унитарными предприятиями Белорусской торгово-промышленной палаты, их представительствами и филиалами, либо иные аналогичные документы, выданные компетентными органами страны, резидентом которой является участник.

При заявлении участником о своем праве на применение преференциальной поправки к цене своего предложения в размере 25 процентов участник обязан в подтверждение права на преференциальную поправку представить оригинал справки, подписанной руководителем производственной организации – изготовителя товара, о численности инвалидов не менее 50 процентов от списочной численности работников, или предъявить заверенную копию приложения к налоговой декларации по налогу на прибыль или иного документа о штатной численности организации, товары которой предлагаются, с указанием количества инвалидов в штате организации в процентном соотношении от списочной численности.

Отсутствие вышеперечисленных документов лишает права участника на применение преференциальной поправки к цене его предложения.

Преференциальная поправка не применяется в отношении товаров, являющихся предметом заказа, в случае подачи предложений только участниками, имеющими право на применение преференциальной поправки.

Предложение участника, которое не удовлетворяет хотя бы одному из требований, заявленных Организатором переговоров, признается как несоответствующее заявленным требованиям, и отклоняется.

В случае выбора победителем переговоров участника, цена товара которого отличается от минимально предложенной цены на переговорах, такой выбор должен сопровождаться соответствующим обоснованием.

19. Порядок проведения процедуры улучшения предложения для переговоров.

19.1. Процедура улучшения предложения для переговоров не проводится.

20. Срок подписания проекта договора поставки.

20.1. Решение о выборе победителя переговоров считается принятым с даты утверждения руководителем организатора, а в случаях установленных законодательством, концерном – с даты его согласования с уполномоченным государственным органом, концерном или органами управления организатора переговоров.

20.2. Организатор переговоров извещает участников о результатах их проведения в электронной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия решения по выбору победителя переговоров.

20.3. Договор подписывается не позднее 10 календарных дней после завершения размещения заказа и утверждения протокола о проведении переговоров.

- Приложения:
1. Техническое задание на закупку.
 2. Проект договора поставки.

Приложение 1 к документации для переговоров

Техническое задание на закупку комплектующих для водосливных систем зданий филиала НПС «Гомель»

Предмет закупки: комплектующие для водосливных систем с техническими характеристиками:

№ п/п	Наименование товара	Описание товара (описание функциональных и технических характеристик, потребительских свойств, требования к комплектации, упаковке и др. их количественные, качественные показатели и иные показатели)	Ед. изм.	Количество (допускается отклонение в сторону увеличения, но не более 10% по каждому наименованию товара)
1	2	3	4	5
Комплектующие для водосточных систем зданий НПС «Гомель»				
1	Держатель желоба Ду150мм	Комплектующие водосточной системы одной модели предназначена для организованного отведения воды с крыши здания. Материал – оцинкованная сталь с покрытием (цвет - белый). При предназначенном креплении желобов друг к другу допускается водосливная система без соединителей желобов (пункт 11). При колене сливном (пункт 7) выпускаемом с трубой длиной >1000мм соединительную трубу (пункт 4) не учитывать. Сечение желобов – круглое.* Допускаются другое количество водосточных труб(пункты 2,3,4) иных длин с соблюдением следующие параметры длин стояков: 1) 10 стояков по 7 м; 2) 15 стояков по 4 м; 3) 16 стояков по 6 м. Допускаются другое количество желоба Ду150 (пункты 8) иных длин с соблюдением общей длины желоба водостока по стене: 1) 2 стены по 36 м; 2) 2 стены по 60 м; 3) 2 стены по 15 м; 4) 54 м и 66 м.	шт.	654
2	Труба водосточная Ду100мм L=3000мм		шт.	51
3	Труба водосточная Ду100мм L=2000мм		шт.	16
4	Труба соединительная Ду100мм L=1000мм		шт.	41
5	Держатель трубы Ду100мм		шт.	121
6	Колено трубы ДУ100мм		шт.	82
7	Колено сливное Ду100мм (отмет трубы)		шт.	41
8	Желоб Ду150 (3000 мм)		шт.	114
9	Заглушка желоба Ду150		шт.	16
10	Воронка выпускная Ду150мм		шт.	41
11	Соединитель желоба Ду150		шт.	113

*в виду использования на всех зданиях НПС «Гомель» желобов круглого сечения

ПРОЕКТ ДОГОВОРА ПОСТАВКИ №_____

г. _____

«___» _____ 2018г.

_____, именуемое в дальнейшем "Поставщик", в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и Открытое акционерное общество "Гомельтранснефть Дружба", именуемое в дальнейшем "Покупатель", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить товар в ассортименте, количестве, по цене в соответствии с Приложением №1, которое является неотъемлемой частью Договора.

1.2. Товар, являющийся предметом настоящего Договора, не обременен правами третьих лиц.

1.3. Товар приобретается для собственного потребления.

1.4. Источник финансирования: собственные средства Покупателя.

2. ЦЕНА, ОБЩАЯ СТОИМОСТЬ, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена, установленная в данном Договоре, твердая, не подлежит изменению и указана в Приложении №1.

2.2. Стоимость упаковки входит в стоимость товара.

2.3. Общая стоимость товара по Договору составляет _____ (_____).

2.4. Валюта платежа: _____

2.5. Оплату за товар Покупатель производит путем перечисления платежным поручением денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение _____ календарных дней от даты поставки каждой партии товара. Датой поставки является дата отметки в товарно-транспортной накладной о приёме товара на склад Покупателя. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

2.6. Поставщик обязан выставить в адрес Покупателя и направить на Портал ИМНС электронный счет-фактуру (ЭСЧФ) в отношении каждого оборота по реализации товаров (работ, услуг), не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем дня отгрузки товаров (работ, услуг).

3. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

3.1. Поставка товара производится в течение 10 календарных дней с даты подписания настоящего договора.

3.2. Условия поставки: ДАР Бобовичи (Гомельская область, Гомельский район, агрогородок Бобовичи, центральный склад ОАО «Гомельтранснефть Дружба»), в редакции Инкотермс 2010.

3.3. Грузополучателем товара является ОАО «Гомельтранснефть Дружба» (246022, Республика Беларусь, г. Гомель, ул.Артиллерийская, 8а).

3.4. Тара, упаковка и маркировка поставляемого товара должны соответствовать требованиям технических нормативных правовых актов предприятия – изготовителя и техническому заданию Покупателя.

3.5. Поставщик вместе с товаром обязан передать Покупателю следующие документы:

- товарно-транспортную накладную – оригинал;
- сертификат соответствия требованиям ТР 2009/013/ВУ, действующим на момент осуществления поставки.

3.6. Право собственности на товар и риск случайной гибели переходит от Поставщика к Покупателю от даты подписания уполномоченным представителем Покупателя товарно-транспортной накладной.

4. ПРИЕМКА ТОВАРА ПО КАЧЕСТВУ И КОЛИЧЕСТВУ

4.1. Приемка Товара осуществляется в соответствии с Положением о приемке товара по количеству и качеству, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 03.09.2008 №1290.

4.2. Качество товара должно соответствовать требованиям СТБ1549-2005 и документу о качестве, выданным изготовителем товара.

4.3. Поставляемый товар должен быть новым, со сроком изготовления не ранее 2017 года.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. При нарушении сторонами сроков, указанных в п.2.5. и п.3.1. настоящего договора, виновная сторона уплачивает пеню в размере 0,1% от суммы не поставленного или неоплаченного в срок товара за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости несвоевременно поставленного или неоплаченного товара.

5.2. За отказ от исполнения договора, виновная сторона уплачивает штраф в размере 10% от стоимости договора, указанной в п.2.3.

5.3. За нарушение срока замены некачественного Товара Поставщик выплачивает пеню из расчета 0,1% от суммы, подлежащего замене Товара, за каждый день просрочки.

5.4. В случае нарушения сроков выставления ЭСЧФ, поставщик уплачивает неустойку в виде пени в размере 1/365 ставки рефинансирования Национального банка Республики Беларусь, действующей на момент предъявления требования по уплате пени, за каждый календарный день просрочки выставления электронного счета-фактуры на Портал ИМНС.

6. КОЛИЧЕСТВО, КАЧЕСТВО, ГАРАНТИИ

6.1. Количество поставляемого товара указано в Приложении №1.

6.2. Если непосредственно в процессе приемки Товара обнаружится несоответствие количества и/или качества сведениям, указанным в документе о качестве, Спецификации и/или транспортных документах, то Покупатель обязан прекратить приемку Товара и немедленно согласовать с Поставщиком порядок необходимых действий. При этом стороны принимают все возможные шаги к разрешению разногласий путем переговоров.

6.3. Вызов представителя Поставщика обязателен. Представитель Поставщика должен прибыть в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты получения Поставщиком соответствующего вызова.

6.4. При невозможности достижения согласия, Покупатель имеет право заявить претензию по количеству и /или качеству в течение 30 (тридцати) рабочих

дней от даты поставки Товара. По истечении вышеуказанных сроков претензии не принимаются.

6.5. Датой заявления претензии считается дата получения Поставщиком заказного письма (курьерской почты).

6.6. Поставщик обязуется рассмотреть претензию в течение 30 (тридцати) календарных дней от даты получения заказного письма (курьерской почты), содержащего все необходимые документы.

6.7. Покупатель не имеет права использовать и перепродавать товар, на который заявлена претензия. Данный товар находится на ответственном хранении Покупателя.

6.8. Ответственность Поставщика по всем претензиям ограничивается стоимостью дефектного Товара в партии, при этом стоимость Товара определяется согласно соответствующей Спецификации.

6.10. При обнаружении дефектов при приёмке товара, а также скрытых дефектов, обнаруженных в период гарантийного срока, Поставщик обязан безвозмездно заменить товар в течение 30 (тридцати) дней, после получения рекламации, в случае возникновения дефектов по вине Поставщика либо изготовителя товара.

6.11. Заменяемый дефектный товар должен быть возвращен Поставщику по его требованию и за его счет.

6.12. Все расходы, оплачиваемые Покупателем и связанные с заменой дефектного товара, возмещаются Поставщиком, согласно предъявленному счету. Вышеуказанные расходы должны быть подтверждены документами о фактически произведенных затратах.

6.13. Гарантия на товар при правильном хранении и использовании распространяется _____ от даты поставки.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, решаются путём переговоров между ними.

7.2. При невозможности разрешения разногласий путём переговоров они подлежат рассмотрению в Экономическом суде по месту нахождения по месту нахождения ответчика.

8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если указанное неисполнение обязательств явилось следствием действия форс-мажорных обстоятельств (обстоятельств непреодолимой силы), которые возникли после заключения Сторонами настоящего Договора в результате непреодолимых для Сторон событий чрезвычайного характера, как-то: наводнения, пожара, землетрясения и других стихийных бедствий, войны и военных действий, аварии на заводе-производителе Товара, а также издания органами государственной власти актов, ограничивающих исполнение обязательств по настоящему Договору.

8.2. Сторона, для которой создалась ситуация невозможности выполнения обязательств по Договору должна в течение 3-х календарных дней направить другой Стороне по факсу или заказным письмом уведомление о наступлении и продолжительности действия указанного выше обстоятельства, подтвержденного справкой компетентного государственного органа или соответствующей Торгово-промышленной палаты.

8.3. Если указанные обстоятельства будут продолжаться более 2 (двух) месяцев, то каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения своих обязательств по настоящему Договору, при этом ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение другой Стороной возможных убытков. В случае отказа одной из Сторон от исполнения обязательств по настоящему Договору на основании настоящего пункта, Стороны произведут взаиморасчеты по исполненным обязательствам.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий Договор считается заключенным при условии подписания его уполномоченными лицами и скреплением печатями Сторон.

9.2. Стороны допускают при подписании договора и дальнейшей переписке по нему передачу документов по факсу. Документы, переданные по факсу, действуют до получения оригинала. Оригиналы соответствующих документов высылаются в адрес другой стороны в течение 5 (пяти) дней. При неполучении оригиналов в разумный срок (с учетом пробега почты) сторона, не получившая оригиналы, имеет право приостановить исполнение своих обязательств.

9.3. При изменении наименования, адреса, банковских реквизитов или реорганизации стороны информируют друг друга в письменном виде в трехдневный срок.

9.4. В случае реорганизации, ликвидации, сторона обязана письменно уведомить об этом своего контрагента в 5-дневный срок со дня принятия своим уполномоченным органом решения о реорганизации (ликвидации). В случае изменения реквизитов сторон (расчетного счета, адреса доставки (пункта погрузки/разгрузки) и т.д.) стороны обязаны уведомить об этом друг друга в пятидневный срок со дня такого изменения. В противном случае обязательства, исполненные в соответствии с реквизитами, указанными в договоре, считаются исполненными надлежащим образом.

9.5. Сторона, внесенная в Реестр организаций и индивидуальных предпринимателей с повышенным риском совершения правонарушений в экономической сфере (далее – Реестр), обязана возместить предъявленные контролирующими органами платежи в бюджет, штрафные санкции и иные платежи, возникшие у второй стороны, в связи с включением первой стороны в Реестр. В случае включения одной из сторон в Реестр она обязана в течение 5 (пяти) календарных дней письменно уведомить вторую сторону об этом. В случае невыполнения данного обязательства вторая сторона имеет право требовать от виновной стороны, а виновная сторона обязана оплатить штрафные санкции в размере 20% от стоимости товара (работы, услуги, имущественного права и др.), поставленного (выполненной, оказанной, переданного и др.) в период нахождения виновной стороны в Реестре. В случае включения одной стороны в Реестр, вторая сторона имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора без возмещения первой стороне убытков.

9.6. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

9.7. Настоящий договор поставки составлен на 5 (пяти) страницах каждый, в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на русском языке по одному экземпляру для каждой стороны.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН
"ПОСТАВЩИК" "ПОКУПАТЕЛЬ"

Открытое акционерное общество
"Гомельтранснефть Дружба"

246022, г.Гомель, ул.Артиллерийская,8а
тел./факс (0232) 75-14-38, 79-72-61
УНП 400051494, ОКПО 001393303000
Счет(IBAN) BY14BPSB3012555550009330000
в Региональной Дирекции №300 по Гомельской
области ОАО "БПС-Сбербанк",
БИК (BIC) BPSBBY2X
г.Гомель, ул.Крестьянская,29а
Счет (IBAN)
BY34PJCB30124002921000000933
в ОАО «Приорбанк» ЦБУ 400,
БИК (BIC) PJCBBY2X
г.Гомель, ул. Красноармейская,3а

_____/_____/_____
" " _____ 2018г.

_____/_____/_____
" " _____ 2018г.

Приложение №1
к договору поставки № _____
от «___» _____ 2018г.

Спецификация поставки

№ п/п	Наименование товара	Кол-во, шт.	Цена за 1кг.	Стоимость	Ставка НДС,%	Сумма НДС	Стоимость с НДС
1							
2							
ИТОГО:							

Итого: _____ (_____), в т.ч. НДС в сумме _____
(_____).

"ПОСТАВЩИК"

_____/_____/_____
"___" _____ 2018г.

"ПОКУПАТЕЛЬ"

Открытое акционерное общество
"Гомельтранснефть Дружба"

_____/_____/_____
"___" _____ 2018г.